

Prettig wonen en werken. Daarvoor zorgt Feenstra al sinds 1947. Met onze techniek en kennis maken we uw directe omgeving comfortabeler, gezond, veilig en energiezuinig. Met meer dan 1.500 medewerkers beheren, verzorgen en onderhouden we meer dan 800.000 Nederlandse huishoudens. En dankzij een uitgebreid netwerk aan vestigingen staat de Feenstra dienstverlening 24 uur per dag, 7 dagen in de week voor u klaar. Wilt u meer weten? Bel +31 (0)88 8455 000 (lokaal tarief), mail ons op info@feenstra.com of ga naar www.feenstra.com. Uw contractpartij is Feenstra Verwarming B.V., gevestigd te Amsterdam, KvK 39022746.

Bedankt voor het vertrouwen in ons. Zoals bij elk product dat u koopt, hebt u recht op service en zijn er rechten en plichten. Bijvoorbeeld over wat er gebeurt als het product stuk gaat. In deze voorwaarden staan de afspraken die we met elkaar maken. Lees ze goed door, want ze zijn belangrijk. Zo zorgen we samen voor een veilig en correct gebruik en het maximale gebruikersplezier van onze producten.

Inhoud

A. Algemene afspraken

1. Wat bedoelen wij met...?
2. Wie zijn wij?
3. Welke regels gelden er?
4. Kunnen wij de regels veranderen?
5. Waarvoor zijn wij aansprakelijk?
6. Wat kunt u doen als u een klacht hebt?
7. Hoe gaan wij om met uw persoonlijke gegevens?
8. Bedenktijd

B. Regels voor betaling

1. Welke regels zijn er voor de betaling?
2. Wat gebeurt er als u niet op tijd betaalt?

C. Productregels

1. Wat bedoelen wij met...?
2. Waar heeft u recht op?
3. Waar moet u aan voldoen zodat wij de Laadpaal kunnen leveren?
4. Wat verwachten wij van u?
5. Waaruit bestaan het product en/of de installatiewerkzaamheden?
6. Wat te doen bij storing?
7. Hoe kunt u de installatiewerkzaamheden stoppen?
8. Bijzonderheden

A. Algemene afspraken

1. Wat bedoelen wij met...?

Contractvoorwaarden: dit is het document dat u nu leest. Hierin staan A. Algemene afspraken, B. Betaalregels en C. Productregels.

Overeenkomst: dit is het totaal van afspraken over het product of de dienstverlening. De overeenkomst bestaat uit (i) de Odrachtbevestiging of de door u getekende of aanvaarde offerte en (ii) de Contractvoorwaarden. De overeenkomst kan zijn voor koop, huur, abonnement, een eenmalig afgesproken activiteit, of een combinatie hiervan.

Odrachtbevestiging: dit is het document waarop staat wat Wij en U met elkaar hebben afgesproken over het product en/of de dienst. Ook staan hierop uw gegevens vermeld. De opdrachtbevestiging is onderdeel van de Overeenkomst.

U: de persoon of organisatie waarmee Feenstra de Overeenkomst is aangegaan. Dit kan een overeenkomst zijn tot het leveren van een product of een dienst. Op de opdrachtbevestiging staat welk soort overeenkomst Wij met u

zijn aangegaan. U kan daarbij de huurder, koper, opdrachtgever zijn, of een combinatie hiervan.

We/Wij/Ons: Feenstra Verwarming B.V.

Consument: een natuurlijk persoon, die handelt voor doeleinden buiten zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit

2. Wie zijn Wij?

Wij zijn Feenstra. Feenstra voorziet U van techniek die bij U past. U kunt er altijd op rekenen dat die techniek goed blijft functioneren, dankzij regelmatig en betrouwbaar onderhoud. Zodat de techniek precies doet wat U wilt.

3. Welke regels gelden er?

- De afspraken die in de Odrachtbevestiging of offerte staan.
- De afspraken die in deze Contractvoorwaarden staan. Alle afspraken samen vormen de Overeenkomst. Op de Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. De rechten en plichten uit deze Overeenkomst mogen Wij overdragen aan een ander bedrijf als Wij ervoor zorgen dat dit bedrijf de afspraken uit deze Overeenkomst nakomt. U geeft ons daartoe bij voorbaat toestemming.

4. Kunnen wij de regels veranderen?

- In bijzondere gevallen kunnen Wij andere afspraken met u maken. Als Wij dat doen, laten Wij u dat van tevoren per brief of e-mail weten.
- Bij gebeurtenissen die niet in deze voorwaarden worden beschreven, beslissen Wij hoe hiermee wordt omgegaan.

5. Waarvoor zijn wij aansprakelijk?

- Wij zorgen ervoor dat de afspraken in de Overeenkomst zo goed mogelijk worden uitgevoerd.
- Producten of diensten leveren Wij goed en volgens de wettelijke regels en geldende voorschriften.
- Veroorzaken Wij schade aan uw spullen? En zijn Wij daarvoor aansprakelijk? Dan zullen Wij de schade vergoeden. Dit doen Wij tot maximaal € 1.000.000,- per gebeurtenis.
- Wij vergoeden geen immateriële schade of schade die het gevolg is van de schade aan goederen, zoals bedrijfsschade (verlies van winst of inkomsten).
- Wij zijn niet aansprakelijk voor de werking/aanleg van de bestaande installaties en aansluitingen.
- Wij zijn niet aansprakelijk voor schade door bevrozing, blikseminslag, vervuiling van de binnenleiding, leidinglekage of storingen in het gas- of elektriciteitsnet. We zijn ook niet aansprakelijk als er sprake is van overmacht of bedieningsfouten.

6. Wat kunt u doen als u een klacht hebt?

Af en toe gaat er iets mis met een bestelling of maken Wij gewoon een fout. Dat is vervelend, vooral voor U. Heeft u daarover een klacht? Laat het Ons dan snel weten. We zullen ons uiterste best doen om het weer goed te maken. Komt U er met Onze medewerker niet uit? Dan kunt U een klacht indienen bij onze directie. Bent U daarna niet tevreden over onze oplossing? Leg de klacht dan voor aan de Geschillencommissie. Mail Ons op klachten@feenstra.com of kijk op onze website www.feenstra.com/klachten. Is uw klacht nog niet in behandeling? Dan kunt U ook gebruik maken van de Europese klachtenprocedure. Zie hiervoor: ec.europa.eu/odr

7. Hoe gaan wij om met uw persoonlijke gegevens?

Als u een Overeenkomst met Ons aangaat of een offerte opvraagt, vragen Wij U om persoonsgegevens. Deze gegevens worden binnen de Feenstra-groep gebruikt voor het beoordelen van de aanvraag, het uitvoeren van de overeenkomst, analyses, risicobeheer en voor marketingdoeleinden. Hierbij houden Wij Ons aan de wettelijke regels, zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming

(AVG) . De wijze waarop Wij Uw persoonlijke gegevens verwerken staat beschreven in onze privacy policy. Wilt U meer weten over onze privacy policy? Kijk dan op onze website: www.feenstra.com/privacy. Als U geen prijs stelt op informatie over onze producten en diensten, kunt U dit aan Ons laten weten via www.feenstra.com of telefonisch +31 (0) 88 8455 000.

8. Bedenktijd

- Bent U een Consument en heeft U een Overeenkomst voor de koop en installatie van een Laadpaal gesloten? Dan heeft u een wettelijke bedenktijd van 14 kalenderdagen vanaf de datum van installatie. Omdat de werkzaamheden dan al zijn uitgevoerd, brengen wij hiervoor de volgende kosten in rekening:
 - De installatiekosten van de uitgevoerde installatie;
 - De kosten voor het weghalen van de Laadpaal en de bekabeling;
 - Eventuele waardevermindering van de Laadpaal.
- U kunt het herroepingsformulier onderaan deze algemene voorwaarden gebruiken om de Overeenkomst te herroepen.
- Eventuele gaten in muren na demontage worden niet door Feenstra hersteld en vergoed.

B: Regels voor Betaling

1. Welke regels zijn er voor de betaling?

- U moet de afgesproken prijs betalen zodra het werk is uitgevoerd en het toestel is geplaatst.
- U betaalt per automatische incasso aan Feenstra tenzij wij met u daarover andere afspraken maken.
- Bij opdrachten boven € 2500,- mogen wij om vooruitbetaling vragen.

2. Wat gebeurt er als u niet op tijd betaalt?

- Betaalt u niet binnen 14 dagen na de factuurdatum? Dan mogen wij u administratiekosten, incassokosten en wettelijke rente in rekening brengen.
- Als u niet op tijd betaalt of als wij verwachten dat u niet betaalt, mogen wij de afgesproken werkzaamheden stoppen.
- De nog niet verwerkte materialen blijven ons eigendom tot u betaalt.
- Voor het incasseren volgen wij de wettelijke regels zoals de wet op de incassokosten (WIK). Als u niet op tijd betaalt sturen wij u een betalingsherinnering. U moet dan binnen 14 dagen betalen. Voor elke factuur die u na de eerste herinnering niet op tijd betaalt, berekenen wij de wettelijk vastgestelde incassokosten met een minimum van € 40,-. Als u dan nog niet betaalt, zullen wij gerechtelijke incassomaatregelen nemen. De kosten hiervan zijn voor u.

C. Productregels

1. Wat bedoelen wij met...?

- **Laadpaal:** Een elektrisch apparaat voor het opladen van elektrische voertuigen. Een Laadpaal kan één of meer laadpunten hebben voor een elektrisch voertuig.
- **Slimme Laadpaal:** Laadpaal met internetconnectiviteit en software waarmee verschillende functies kunnen worden uitgevoerd zoals bijvoorbeeld Dynamic Load Balancing.
- **Dynamic Load Balancing:** is een techniek die wordt gebruikt bij laadpalen voor elektrische auto's en zorgt ervoor dat alle elektrische apparaten in je huis samenwerken en de beschikbare stroom efficiënt gebruiken.
- **Laadpaalbeheerder (CPO):** Een dienstverlener die verantwoordelijk is voor het verbinden en beheren van laadpalen via een platform. Deze beheerder biedt soms ook automatische software-updates voor de laadpalen aan; als deze niet automatisch worden aangeboden, moet u de

updates handmatig uitvoeren. U wordt hiervan op de hoogte gesteld door de laadpaalbeheerder

- **Schouw:** In sommige gevallen komen Wij langs om de situatie te bekijken om vast te stellen of de installatie en het aansluiten van de Laadpaal mogelijk is. Een Schouw is geen technische keuring.
- **Meer- en minderwerk:** Toevoegingen aan of verminderingen van het overeengekomen werk. Deze zijn door u gewenst en veranderen de overeengekomen prijs.
- **Perceel:** Het gebouw waar het wordt geplaatst.
- **Verklaring 'geen asbest':** Dit is een rapport waarin staat dat er geen asbest is. Dit rapport moet zijn gemaakt door een gecertificeerd bedrijf.

2. Waar heeft u recht op?

a. (slimme) Laadpaal

- Wij leveren de Laadpaal volgens de passende specificaties en technische eisen zoals is afgesproken en beschreven in de Opdrachtbevestiging.

b. Installatie van de Laadpaal door Feenstra

- Spreken Wij af dat Wij de Laadpaal installeren? Dan staat dit in de Opdrachtbevestiging.
- De afgesproken Installatiewerkzaamheden zijn klaar als Wij dit aan U doorgeven en U dit aanvaardt.

3. Waar moet u aan voldoen zodat wij de Laadpaal kunnen leveren?

- Voordat we langskomen voor de installatie, bespreken we samen met u op afstand de details. Als de situatie te ingewikkeld is om op afstand door te nemen, dan maken we een afspraak om te komen kijken (schouw). De kosten daarvoor kunnen we bij u in rekening brengen. Dit wordt vooraf met u besproken.
- Komen Wij bij U langs voor een Schouw? Dan beoordelen Wij of en hoe de Laadpaal geïnstalleerd kan worden. Verwachten Wij dat meerwerk nodig is? Dan wordt er een nieuwe offerte gemaakt.
- De plaats van de Laadpaal bepalen we in overleg met U. Ook bepalen we samen de manier waarop Wij de Laadpaal installeren, zolang die manier voldoet aan de geldende wettelijke plaatsingsvoorschriften (zoals het Bouwbesluit) en de plaatsingsinstructie van de fabrikant.
- Het aanleggen van de leidingen en/of kabels en het (ver)plaatsen en/of aansluiten van de Laadpaal wordt gedaan door (of in opdracht van) Feenstra.
- Als het zegel van de hoofdzekering in de meterkast is verbroken, dan moet de installateur toestemming vragen aan de netbeheerder om de werkzaamheden uit te voeren. De monteur ter plekke zal hierdoor wellicht langer met de installatie bezig zijn, als hij op dit akkoord moet wachten. De extra kosten hiervoor zullen wij bij U in rekening brengen.
- Zorg dat de meterkast goed bereikbaar is voor de monteur.
- Gaan er kabels door de kruipruimte? Zorg er dan ook voor dat de kruipruimte vrij toegankelijk is en dat er geen water in staat. Let op: we werken niet in kruipruimtes met chemische spuitisolatie of chemische korrels.
- Als er voor de installatie specifieke (bouw)vergunningen nodig zijn (zoals een clickmelding bij graafwerkzaamheden) moet U die zelf regelen, tenzij dat anders is afgesproken. De eventuele kosten voor die vergunningen betaalt U zelf. Als de juiste vergunningen niet aanwezig zijn tijdens de installatie, kunnen Wij de installatie niet doen. Eventuele kosten zoals voorrijkosten kunnen we dan bij U in rekening brengen.
- U zorgt dat de plek waar de Laadpaal wordt geïnstalleerd toegankelijk en klaar is voor de installatie.
- U zorgt ervoor dat de elektrische installatie veilig werkt en stroom heeft. U moet er rekening mee houden dat we tijdens de installatie de stroom helemaal uitschakelen.

- Als U er niet voor hebt gezorgd dat we de Laadpaal kunnen installeren, hebben wij het recht de installatie uit te stellen totdat de installatie wel mogelijk is. De voorrijkosten betaald u in dat geval zelf.
- Tijdens de installatie verwachten we dat U zelf of een gemachtigde vertegenwoordiger aanwezig is voor het beantwoorden van eventuele vragen.
- We installeren alleen op eigen grond, niet op publieke grond. Als U een Laadpaal wilt op publieke grond, vraag die dan aan bij uw gemeente.
- Als de installateur klaar is met de installatie, dan vraagt de installateur aan U om dit te bevestigen door middel van het ondertekenen van het opleverdocument.
- Als U een 3 fase aansluiting wilt laten aanleggen dan dient u dit eerst aan te vragen bij www.mijnaansluiting.nl
- Als daar reden voor is en/of Wij daarom vragen, is het nodig dat u een Verklaring 'geen asbest' kunt tonen waarin staat dat op de werkplek geen asbest is. U bent zelf verantwoordelijk voor het verwijderen en afvoeren van eventueel aanwezig asbest en het (asbest- en) stofvrij maken van de ruimte.

Meer-en minderwerk:

- Als er extra werkzaamheden nodig zijn, zijn de eventuele extra kosten daarvoor voor Uw rekening. U krijgt hiervoor een offerte. Pas als u hierop akkoord geeft, voeren Wij de extra werkzaamheden uit.
- Moeten er (bouw)vergunningen worden aangevraagd? Dan moet U daarvoor zorgen. De kosten hiervan zijn voor uw rekening.
- Meerkosten door gebreken in de bestaande installatie (waaronder aantreffen van asbest) betaalt U zelf.
- De kosten voor extra werkzaamheden worden achteraf van Uw bankrekening geïncasseerd via automatische incasso.

4. Wat verwachten wij van u?

a. Voor en tijdens de installatie van de Laadpaal

- Dat U deze voorwaarden goed doorleest en zich hieraan houdt.
- Dat U het Ons mogelijk maakt de afgesproken werkzaamheden uit te voeren.
- Dat de ruimte geschikt is voor het monteren en de installatie van de Laadpaal.
- Tijdens de installatie zorgt u ervoor dat de monteur toegang heeft tot uw terrein, huis, of kantoor.
- Dat U indien nodig beschikt over internet en wifi.
- Indien U niet de eigenaar van het Perceel bent waar de Laadpaal wordt geplaatst, dat U toestemming van de eigenaar van het pand kunt overleggen voor het plaatsen van het Laadpaal.
- Dat U ervoor zorgt dat werkzaamheden die U door anderen laat uitvoeren, Ons werk niet hinderen of vertragen.
- Dat U ervoor zorgt dat stekkers van uw elektrische apparatuur uit het stopcontact zijn, zodat deze veilig zijn afgesloten van een eventuele stroomstoring.
- Vindt de installatie door een externe factor (dus niet te wijten aan ons) later plaats? Dan zullen Wij U daarvoor kosten in rekening brengen.
- Dat U bij in bedrijfstelling van de Laadpaal zorgdraagt voor het voldoen aan de bouwkundige brandveiligheidseisen conform advies van Feenstra of huidige regelgeving als deze hogere eisen stelt dan het advies van Feenstra.

b. Na de installatie van de Laadpaal

- Dat U de Laadpaal gebruikt waarvoor het bedoeld is en U er voorzichtig mee omgaat.
- U de handleiding van de fabrikant doorneemt en zich houdt aan daarin opgenomen veiligheidsvoorschriften.
- Dat U uw best doet om beschadigingen en schade te voorkomen.
- Dat U storingen of gebreken zo spoedig mogelijk aan Ons

doorgeeft. Dit is ook voor Uw eigen veiligheid.

- Dat U zich ervan bewust bent zich en accepteert dat wanneer er nieuwe (belangrijke) stroomverbruikers, zoals een (hybride) warmtepomp, sauna, jacuzzi, etc., of stroomopwekkers, bijvoorbeeld extra zonnepanelen, op de bestaande aansluiting toegevoegd worden, het Uw verantwoordelijkheid is om te onderzoeken of dit binnen de huidige aansluiting mogelijk is. Feenstra is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor gevolgen, extra kosten en/of eventuele schade door het toevoegen van nieuwe stroomgebruikers en opwekkers.
- Dat U zelf of een derde geen enkele aanpassing aanbrengt aan de Laadpaal. Wanneer u, of een derde, toch aanpassingen aanbrengt aan de Laadpaal, draagt U het risico van eventuele gevolgen of problemen die daardoor (kunnen) ontstaan.

5. Waaruit bestaan het product en/of de installatiewerkzaamheden?

a. Waaruit bestaat de Laadpaal?

- Feenstra levert de Laadpaal zoals dit door de fabrikant geleverd is, conform de specificaties zoals omschreven in de Overeenkomst. De Laadpaal kan bestaan uit meerdere componenten en toebehoren, zoals de bekabeling en een bevestigingssysteem.
- Het kan zijn dat de Laadpaal die u heeft besteld, een slimme Laadpaal is. Dat betekent dat de Laadpaal met een Laadpaalbeheerder (CPO) platform wordt verbonden om volledig te kunnen werken.
- Zodra de Laadpaal is verbonden met dit platform worden u gegevens verzameld en kunnen op afstand software-updates worden geïnstalleerd.
- Voor het verbinden van de Laadpaal met het platform en aanvullende services hoort een abonnement. Hiervoor gelden specifieke tarieven en voorwaarden. Die vindt u bij de Laadpaalbeheerder.
- De maximaal te leveren snelheid van uw Laadpaal in kWh stroom hangt af van de instellingen van de Laadpaal en of uw auto de laadsnelheid begrenst. De instellingen van de Laadpaal gaan uit van uw elektrische installatie en de auto die u wilt laden. Wij proberen in ieder geval een zo hoog mogelijke laadsnelheid te leveren zonder daarbij uw aansluiting te overbelasten. De volgende vier factoren hebben invloed op de werkelijke laadvermogen:
 - Uw laadkabel
 - De boordlader van uw auto
 - Het type aansluiting in uw meterkast. Voor sommige meterkasten is een netverzwaring nodig om maximaal gebruik te kunnen maken van het laadvermogen. In dat geval kunnen we de voorbereiding van die verzwaring doen. De verzwaring zelf doet de netbeheerder. U vraagt die verzwaring zelf aan via www.mijnaansluiting.nl.
 - Of u wel of geen Dynamic Load Balancing gebruikt (daarvoor heeft u een slimme meter nodig met een vrije P1 poort SMR 5.0 of hoger)

b. Waaruit bestaan de installatiewerkzaamheden?

- De installatie wordt uitstuitend gedaan door een installateur van Feenstra of een door Feenstra ingeschakelde derde.
- De installatiewerkzaamheden kunnen alleen worden uitgevoerd indien voldaan is aan de verplichtingen die gelden voor en tijdens de installatie van het Laadpaal uit artikel 4 van deze Contractvoorwaarden.
- De standaard werkzaamheden bestaan uit de volgende onderdelen:
 - We nemen de nodige veiligheidsmaatregelen;
 - We monteren het bevestigingssysteem;
 - We monteren de Laadpaal;
 - We monteren indien van toepassing andere componenten.
 - Als het nodig is verzorgen wij de aanpassing in uw groepenkast.

- Voor aanpassingen naar 3 fase is dit exclusief kosten netbeheerder
- We sluiten de Laadpaal aan op de laagspanningsinstallatie. Dit doen We via de meest eenvoudige weg. Als U de kabel via een andere weg wilt laten verlopen, zien Wij dit als Meerwerk;
- Na de installatie controleren we of uw Laadpaal werkt en geven we uitleg van de werking van de Laadpaal.
- We verwijderen afval en voeren dit af.
- We doen ons best de installatie binnen de met U afgesproken tijd af te maken. Maar het kan ook gebeuren dat de installatie langer duurt dan verwacht of op een ander moment plaatsvindt. Hier moet U rekening mee houden.
- Wij kunnen ook andere afspraken met U maken. Als Wij dat doen, vermelden Wij dat op de offerte.

c. Wanneer is de Laadpaal geleverd?

- De Laadpaal is geleverd als het is afgeleverd op het door U opgegeven adres.
- Heeft U met Ons afgesproken dat Wij de Laadpaal installeren en vindt de installatie op één dag plaats? Dan geldt als geleverd het moment waarop de Laadpaal door Feenstra in bedrijf is gesteld.
- Zijn de installatiewerkzaamheden aangevangen, maar moet Feenstra op een andere dag terugkomen om de installatie te voltooien, dan geldt de Laadpaal als geleverd. Dit geldt alleen voor kleine resterende installatiewerkzaamheden, bijvoorbeeld het aansluiten op het Wifi-netwerk.

d. Wat valt onder de Garantie?

1. Garantie Laadpaal.

- Dit is de fabrieksgarantie die de fabrikant van de Laadpaal op het product heeft gegeven.
- Als het product zichtbare gebreken heeft, moet U dit direct aan Ons doorgeven.
- De garantietermijnen en de inhoud van de garantie vindt U in de offerte.
- De garantie beperkt zich tot fabrieksfouten. Normale slijtage van onderdelen van de Laadpaal valt hier niet onder.

2. Garantie op de door Feenstra verrichte installatiewerkzaamheden

- Feenstra monteert en installeert de Laadpaal volgens de op het moment van montage en installatie gangbare technieken en voorschriften. Indien daarbij onverhoopt iets niet goed gaat, zal Feenstra het probleem in de eerste twee jaar na installatie kosteloos verhelpen.
- De garantie is niet overdraagbaar.

3. Wat valt niet onder de garantie?

Let op: Is schade, een defect of gebrek ontstaan doordat u zich niet heeft gehouden aan Uw verplichtingen in de Overeenkomst en deze Contractvoorwaarden? Dan vervalt de garantie voor dat specifieke schadegeval.

De volgende gevallen vallen ook niet onder de garantie:

- Als U zich niet aan de afgesproken regels en/of bedieningsvoorschriften en/of voorschriften voor periodiek onderhoud houdt.
- Als de schade, het defect of het gebrek aan de Laadpaal het gevolg is van:
- Defecten of gebreken aan de meterkast en/of elektrische installatie van het perceel;
- Schade door kortsluiting of stroomuitval;
- Werkzaamheden (inclusief de daarbij gebruikte materialen, chemicaliën en/of bouwstoffen) die U zelf aan de Feenstra Laadpaal heeft verricht. Of die zonder onze toestemming worden verricht door niet door Feenstra ingeschakelde derden;
- Aanpassingen aan de instellingen van de Laadpaal door U of een niet door Feenstra ingeschakelde derde;

- Externe factoren zoals maar niet beperkt tot brand, waterschade, vandalisme, diefstal, dieren, weersomstandigheden.
- Schade door agressieve dampen of vloeistoffen, agressieve schoonmaakmiddelen en bouwmaterialen, zoals cement, kalk, verf;
- Schade door vormveranderingen in de bouwkundige onder- of draagconstructies, voor zover deze geen onderdeel zijn van de Feenstra op Laadpaal.
- Schade door overmacht en schade veroorzaakt door een gebeurtenis waar Feenstra niet voor verantwoordelijk is. Verzoekt U ons in de hierboven genoemde gevallen om reparatie of onderhoud? Dan brengen Wij kosten voor de werkzaamheden in rekening.

4. Bijzondere garantiebepalingen

- De duur van de garantie op de Laadpaal zal nooit langer duren dan de garantie die de fabrikant ervan geeft.
- Gaat U verhuizen of verkoopt U het perceel? Laat dit dan tijdig aan Ons weten.
- Het is in sommige gevallen mogelijk om in overleg met Ons de Laadpaal met garantie mee te nemen naar Uw nieuwe woning. Voor de mogelijkheden en kosten voor het verplaatsen van de Laadpaal kunt U contact opnemen met onze klantenservice op nummer 088 8455 000.
- U kunt de Laadpaal ook laten overnemen door de opvolgende eigenaar van het pand/perceel. Dit kan door de nieuwe eigenaar de Overeenkomst tussen U en Feenstra te laten overnemen. Na de overname van de Overeenkomst is de nieuwe eigenaar gehouden om aan de verplichtingen in de Overeenkomst en deze Contractvoorwaarden te voldoen. Ook kan hij een beroep doen op eventuele garanties. Voor de overname van het contract kunt U contact opnemen met onze klantenservice op nummer 088 8455 000.

6. Wat te doen bij een storing?

- Voor het doorgeven van storingen belt U: +31 (0)55 53 93 832. Tijdens kantoor uren, of neem contact op met uw Laadpaalbeheerder.
- Let op: Het verhelpen van storingen buiten de garantietermijn is niet gratis.
- Bij de installatie zorgen wij voor een correct werkende laadpaal. Als dit met u is afgesproken zorgen wij ook voor
- Een werkende verbinding met uw thuisnetwerk (wifi, router en internet) of via sim lte kaart. Storingen of problemen die daarna ontstaan en te maken hebben met uw thuisnetwerk vallen niet onder de garantie
- U kunt ons ook vragen om veranderingen aan de Installatie uit te voeren. De kosten hiervan zijn voor U.
- Als Wij langskomen voor reparaties of Wijzigingen, moet de plek waar de oplaad hangt vrij zijn van opslag. Wij moeten overal goed bij kunnen. Is dit niet het geval? Dan brengen Wij de kosten voor de extra tijd die daardoor nodig is bij U in rekening.

7. Hoe kunt u de installatiewerkzaamheden stoppen?

- U kunt op elk moment opdracht geven de afgesproken werkzaamheden geheel of gedeeltelijk te stoppen. Wij zullen dan stoppen met het werk en maatregelen nemen ter voorkoming en beperking van schade. U moet de kosten van de werkzaamheden die al gedaan zijn wel betalen. Leveren wij een maatwerkpakket? Dan betaalt u ook de kosten van de voor u bestelde goederen. Dit omdat Wij hier ook kosten voor hebben gemaakt.

8. Bijzonderheden

- Er kunnen (gevaarlijke) situaties voorkomen waarbij Wij onmiddellijk moeten handelen. Als het (nog) mogelijk is, doen Wij dat altijd in overleg met U. Is overleg niet (meer) mogelijk, dan zullen Wij de werkzaamheden stoppen of passende veiligheidsmaatregelen nemen. Het is mogelijk dat Wij daarvoor kosten moeten maken. Deze moet U zelf betalen.
- Maakt het Systeem gebruik van een softwareapplicatie of een App en is deze geleverd door de fabrikant van de apparatuur? Dan is die fabrikant verantwoordelijk voor nieuwe updates, het functioneren, de veiligheid en beschikbaarheid van de cloud, software en de App. Tevens is de fabrikant verantwoordelijk voor de bescherming van uw privégegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
- In aanvulling op deze voorwaarden gelden voor de installatiewerkzaamheden de Algemene Voorwaarden voor Installatiewerk voor Consumenten (AVIC). Zie <https://www.technieknederland.nl/stream/avic-2016-specimen>. Bij tegenstrijdheden gelden eerste de Algemene Voorwaarden Koop en Installatie Laadpaal van Feenstra en daarna de AVIC.
- Deze Contractvoorwaarden gelden per december 2024.

Modelformulier voor ontbinding / herroeping

Dit formulier alleen invullen en terugzenden als u de overeenkomst wilt ontbinden / herroepen.



Aan:

Feenstra ZON

Postbus 10481

7301 GL Apeldoorn

Emailadres: service-zon@feenstra.com

Ik deel u hierbij mede dat ik onze overeenkomst betreffende de verkoop van de volgende goederen/levering van de volgende dienst (*) herroep:

Besteld op (*)/ Ontvangen op (*):

.....
.....
.....

Naam consument(en):

.....
.....
.....

Adres consument(en)

.....
.....
.....

Datum:

.....

(*) Doorhalen wat niet van toepassing is.